

รายงานการประชุม ตามระเบียบข้อ ๒๕

รายงานการประชุม...

.....

ครั้งที่

วัน.....ที่ ๒๕๕๖ เวลา น.

ณ ห้องประชุม

ผู้มาประชุม

ผู้ไม่มาประชุม (ถ้ามี)

ผู้เข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)

เริ่มประชุมเวลา

(ข้อความ).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

เลิกประชุมเวลา

..... ผู้จัดรายงานการประชุม

..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม